



Wrocław, 24 czerwca 2021 r.

**PREZES SĄDU APELACYJNEGO
WE WROCŁAWIU**

PO-061-196/21

Pani

adw. Aleksandra Czekaj-Dancewicz

e-mail: acd@acd kancelaria.pl

Szanowna Pani

W odpowiedzi na wniosek o udostępnienie informacji publicznej z dnia 21 czerwca 2021 roku poprzez wskazanie:

1. W jaki sposób użytkownik portalu informacyjnego zostanie poinformowany o wpłynięciu pisma sądowego na portal informacyjny celem zapoznania się z nim? Obecnie w wiadomościach e-mail generowanych automatycznie znajdują się powiadomienia o treści „dokument”, „nowa czynność”, „wprowadzenie rozstrzygnięcia sprawy”, „nowy termin posiedzenia”. Często w jednej wiadomości e-mail znajduje się od kilkunastu do kilkudziesięciu powiadomień o ww. treściach, a pełnomocnik otrzymuje w ciągu doby ponad sto wiadomości e-mail.
2. W jaki sposób użytkownik portalu informacyjnego zostanie poinformowany, że zapoznał się z pismem sądowym? Czy odczytanie dokumentu będzie poprzedzone potwierdzeniem za pomocą e-PUAP lub innym sposobem weryfikacji (np. wysłaniem sms-a - jak w przypadku bankowości elektronicznej)? Czy dla posiadania statusu odczytania dokumentu wystarczy jego pobranie przez użytkownika, czy może tylko zalogowanie się przez użytkownika do portalu informacyjnego?
3. Czy przeprowadzono prace, które gwarantują automatyczny dostęp do sprawy sądowej pełnomocnikowi, który złoży pełnomocnictwo do reprezentowania strony/uczestnika postępowania?

Z mojego doświadczenia wynika, że w wielu przypadkach nie uzyskuje się automatycznego dostępu do sprawy. W postępowaniu odwoławczym zasadą jest brak automatycznego dostępu do sprawy. Zwracam również uwagę na problem zmiany sygnatury akt postępowania (np. w przypadku zmiany sędziego referenta, podjęcia zawieszonoego postępowania, zmiana trybu postępowania z nakazowego na zwykłe), w przypadku której zostaje utworzona nowa sprawa na portalu informacyjnym, pełnomocnik z zasady nie uzyskuje do niej automatycznie dostępu. Powyżej opisany problem występuje również w dacie sporządzenia niniejszego pisma - pomimo prowadzonych prac, mających na celu usprawnienie działania portalu informacyjnego.

4. Czy zostanie stworzona funkcjonalność portalu informacyjnego, za pomocą której zostaną zgromadzone chronologicznie (według daty umieszczenia, niezależnie od sprawy) wszystkie przesyłki sądowe kierowane do pełnomocnika? Obecnie pełnomocnik w celu zapoznania się z przesyłką sądową musi „wejść” na daną sprawę oraz pobrać zamieszczone dokumenty. O ile jest to możliwe w przypadku występowania kilku lub kilkunastu postępowaniach (ewentualnie kilkudziesięciu), to bieżące monitorowanie przesyłek sądowych w przypadku występowania w kilkuset postępowaniach jest niemożliwe.

Na portalu informacyjnym w zakładce „Pomoc” dostępna jest „Instrukcja obsługi PI” w której znajduje się opis zakładki „Biuro Podawcze”. Z treści dokumentu można wyciągnąć wniosek, że zakładka wyświetla listę zamieszczonych na portalu pism sądowych, umożliwia wyświetlanie pism sądowych rosnąco lub malejąco.

Pełnomocnik nie ma dostępu do zakładki „Biuro Podawcze”. Czy zakładka „Biuro Podawcze” zostanie również udostępniona pełnomocnikom, a jeżeli tak to w jakim terminie?

zgodnie z danymi przekazanymi przez Oddział Informatyczny Sądu Apelacyjnego we Wrocławiu, w odpowiedzi na punkt pierwszy zapytania informuję, że obecnie trwają prace nad wytworzeniem funkcjonalności umożliwiającej obsługę korespondencji w Portalu Informacyjnym, które z uwagi na bardzo krótkie *vacatio legis* zostaną zakończone dopiero za kilka tygodni. W modelu docelowym pojawi się dodatkowy „typ” powiadomienia e-mail informujący o korespondencji adresowanej do danego pełnomocnika. W okresie przejściowym nie będzie żadnej dodatkowej informacji.

W odpowiedzi punkt drugi zapytania wskazuję, że wdrożenie elektronicznego potwierdzenia odbioru korespondencji będzie możliwe dopiero w modelu docelowym.

W okresie przejściowym informacja o odczytaniu pisma będzie możliwa do sprawdzenia w istniejącej już zakładce „Szczegóły”.

W zakresie zapytania z punktu trzeciego wniosku, informuję, że w sytuacji, gdy komunikacja z sądem odbywa się w sposób tradycyjny, nie ma możliwości zautomatyzowania nadawania dostępu do sprawy uczestnikowi postępowania, w tym pełnomocnikowi. Czynność udostępnienia sprawy polega na przeniesieniu przez sekretarza sądowego z pisma procesowego złożonego na papierze informacji o stronach i pozostałych uczestnikach postępowania wraz z numeru PESEL do systemu repertoryjno – biurowego w danym sądzie. Portal Informacyjny pobiera następnie dane z tego systemu repertoryjno – biurowego. Oznacza to, że Portal Informacyjny bazuje na danych dostarczonych przez sądy. Analogiczna sytuacja jest w przypadku zmiany sygnatury sprawy.

Odpowiadając na punkt czwarty zapytania wskazuję, że w modelu docelowym Portalu Informacyjnego zostanie utworzona funkcjonalność, gdzie będą agregowane pisma do doręczenia dla danego pełnomocnika.

Nadto informuję, że w zakresie zapytania dotyczącego momentu uzyskania przez dokument statusu „odczytany” winna się Pani zwrócić do Departamentu Legislacyjnego Prawa Cywilnego Ministerstwa Sprawiedliwości, ponieważ Sąd Apelacyjny nie dysponuje informacją w tym zakresie.

Z poważaniem
Prezes Sądu Apelacyjnego
we Wrocławiu
Jacek Saramaga
/podpisano elektronicznie/